

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de mayo de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>CARMEN DOLORES QUIJEJ XILOJ</u>	CUI:	<u>2460 14385 0805</u>
Número de contrato:	<u>029-045-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales Individuales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>6180353</u>
Número de Factura:	<u>1805795736</u>	Serie:	<u>85465235</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de mayo de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q89,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 30/09/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré el plan de capacitación a representantes electos para incidencia ante el Sistema de Consejos de Desarrollo -SISCODE-.
- b) Asesoré el proceso del desarrollo de agenda para el cumplimiento del plan de trabajo del ejercicio fiscal.
- c) Asesoré la coordinación y logística junto al equipo territorial para el proceso de fortalecimiento de representantes electos.
- d) Asesoré con la conducción de agenda planteada en los procesos de fortalecimiento técnico de los pueblos indígenas.
- e) Asesoré eventos para la promoción de derechos de Pueblos Indígenas.
- f) Asesoré en el proceso de identificación, análisis y priorización de actividades a favor de Pueblos Indígenas, así como elaboración de planes de actividades, que orientan los objetivos planteados.
- g) Asesoré con generar condiciones para incentivar la participación de la representatividad de las instituciones involucradas para el proceso de elección, siendo éstas: El Consejo Departamental y Gobernación Departamental.
- h) Asesoré con un registro actualizado sobre las representatividades de Pueblos Indígenas.
- i) Asesoré con un archivo sobre procesos de elección de años anteriores.
- j) Asesoré con realizar un análisis mensual sobre los niveles de participación desagregado por género y desagregación etaria.
- k) Asesoré el Plan Estratégico Institucional para la convocatoria y elección de Pueblos Indígenas en el año 2026.
- l) Asesoré con la elaboración y recopilación de memoria de labores y Registro Unificado de Usuarios Nacional -RUUN- de cada uno de los eventos desarrollados.
- m) Asesoré acciones de acompañamiento técnico a líderes y representantes de los pueblos indígenas en procesos de formación y capacitación.
- n) Asesoré en el trabajo territorial en otras comunidades lingüísticas cuando exista designación del jefe inmediato.

- o) Asesoré con la elaboración mensual de un informe que detalla la participación de los promotores en cada reunión de la Unidad Técnica Departamental -UTD-, Unidades Técnicas Regionales -UTR-, Consejos Departamentales de Desarrollo -CODEDE-, Consejos Regionales de Desarrollo Urbano y Rural -COREDUR- y comisiones de trabajo.
- p) Asesoré con la elaboración de informes de resultados cuando sean solicitados por el jefe inmediato.
- q) Asesoré la coordinación intrainstitucional e interinstitucional para garantizar el proceso de convocatoria y elección de representantes de pueblos indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo -SISCODE-, para el año 2026.

Carmen Dolores Quijé Xiloj
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)